**ПЕРЕЧЕНЬ**

**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ВЫПОЛНЯЕМЫХ СПЕЦИАЛИСТОМ ПО СУБСИДИРОВАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «РАСЧЕТНО-СПРАВОЧНЫЙ ЦЕНТР Г.СЛУЦКА» ПО ОБРАЩЕНИЮ ГРАЖДАН В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 26.04.20110 Г. № 200 «ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАХ,ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН», (С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 26 МАЯ 2016 г. № 181)**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование административной процедуры** |
| **1.1.29** | **Принятие решений о предоставлении безналичной жилищной субсидии** |
| **1.1.30** | **Принятие решений о прекращении (возобновлении) предоставления безналичной жилищной субсидии** |
| **1.3.7** | **Выдача справок о начисленной жилищной квоте.** |

**ВЫДАЧА СПРАВОК ПО ЗАПРОСАМ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ОБ УЧАСТНИКАХ В ПРИВАТИЗАЦИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ.**

**ВЫДАЧА СПРАВОК ПО ЗАПРОСАМ ГРАЖДАН ПО ИНДЕКСАЦИИ ЧЕКОВ «ЖИЛЬЕ»**